

賃貸借申込書(事業用・個人)

1. 申込物件/賃料条件

■内見日： 月 日 ■入居希望日： 月 日

| | | | |
|---|---------------|----------------|---------------|
| 物件名 | 所在階・号室 | 賃貸面積 | |
| 所在地 | | | |
| 賃料(税込) 円 | 管理費(税込) 円 | 礼金(税込) 円 | 敷金・保証金 円 |
| 更新料(税込) 円 | 償却(税込) 円 | 駐輪場(税込) 円 | 駐車場(税込) 円 |
| 月額賃料等の合計(税込) 円 | 鍵交換費(税込) 円 | 仲介手数料(税込) 円 | 解約予告期限 ヶ月前 |
| 使用目的 事務所・店舗・その他() | 移転理由 | | |
| 保証会社利用(フォーシーズ・日本セーフティー) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有(本申込書に記載した内容を保証会社へ提供することに <input type="checkbox"/> 同意します) | | | |

2. 申込者

| | | | |
|---------------------------------------|-------------|-----------------|-----------------|
| フリガナ 氏名 | 男 ・ 女 | 未婚 ・ 既婚 | 西暦 年 月 日(歳) |
| 現住所 電話番号 () | | | |
| 持家 家族持家 借家 社宅/寮 その他() | 携帯 () | Email | |
| 勤務先名称 | 所属 | 役職 | |
| 雇用形態 正社員 契約社員 派遣社員 アルバイト その他() | 勤続年数 年 | 現在の年収(税込) 万円 | |
| 勤務先住所 電話番号 () | 設立 年 月 | | |
| 業種(具体的に) | 資本金 万円 | 年商 万円 | 従業員数 人 |

3. 店舗・事務所責任者

| 氏名 | 部署名 | TEL(携帯番号) | Email |
|----|-----|-----------|-------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|----------------|-------|----|----|
| 当社使用欄 | | | |
| 契約開始日 年 月 日 | 特記事項 | 担当 | 承認 |
| 月額賃料 | 月額管理費 | 礼金 | 敷金 |

4. 連帯保証人 or 緊急連絡先 (いずれかをチェックしてください)

| | | | | | |
|---------|---------------------------------------|-----------|----------------------|----------|-----------|
| □連帯保証人① | フリガナ 氏名 | 男・女 | 生年月日 西暦 年 月 日(歳) | 申込者との続柄 | |
| | 現住所 電話番号： () | | | | |
| | 持家 家族持家 借家 社宅/寮 その他() | 携帯 | Email | | |
| | 勤務先社名 | 所属 | 役職 | | |
| □緊急連絡先① | 雇用形態 正社員 契約社員 派遣社員 アルバイト その他() | 勤続年数 年 | 現在の年収(税込) 万円 | | |
| | 勤務先住所 電話番号： () | | | | |
| | 業種(具体的に) | 設立 年 月 | 資本金 万円 | 年商 万円 | 従業員数 人 |

| | | | | | |
|---------|---------------------------------------|-----------|----------------------|----------|-----------|
| □連帯保証人② | フリガナ 氏名 | 男・女 | 生年月日 西暦 年 月 日(歳) | 申込者との続柄 | |
| | 現住所 電話番号： () | | | | |
| | 持家 家族持家 借家 社宅/寮 その他() | 携帯 | Email | | |
| | 勤務先社名 | 所属 | 役職 | | |
| □緊急連絡先② | 雇用形態 正社員 契約社員 派遣社員 アルバイト その他() | 勤続年数 年 | 現在の年収(税込) 万円 | | |
| | 勤務先住所 電話番号： () | | | | |
| | 業種(具体的に) | 設立 年 月 | 資本金 万円 | 年商 万円 | 従業員数 人 |

お申込みに際しての注意事項

- 賃貸借申込書は、全ての欄にご記入の上、当社にご提出いただいた時点でお申込みとさせていただきます。
- 申込み後3日以内に当社から依頼した書類等をご提出いただけない場合、申込をキャンセルさせていただく場合がございます。
- 申込者・連帯保証人・緊急連絡人の勤務先やご自宅、携帯電話に確認の連絡を差し上げますので、予めご了承ください。
- 記載事項に虚偽があることが判明した場合、契約締結後であっても契約は無効とさせていただきますので、記載内容は漏れなく正確にご記入ください。
- 申込みをされましても貸主の審査等によりお断りをさせていただく場合がございます。審査内容やお断り理由の開示は一切いたしませんので、ご了承ください。
- 申込者と勤務先を同じくする社員・役員は、連帯保証人とされない場合がございます。
- 契約成立時に、仲介手数料として賃料の1ヶ月相当額(別途消費税)をお支払いいただきます。

お客様の個人情報の利用目的

不動産の賃貸借契約を締結し、契約に基づく役務を提供することに利用いたします。本申込みが契約に至らなかった場合、当社はおお客様の個人情報を全て破棄いたします。別紙「個人情報の取り扱いについて」をご参照ください。

必要書類

ご契約に際し、下記書類をご用意ください。※発行日から3ヶ月以内のもの、マイナンバーの記載のないもの

| | |
|-----------|---|
| 申込者 | ①住民票(原本) ②収入証明書(源泉徴収票、納税証明書、確定申告書等写) ③顔写真付身分証明書(運転免許証、パスポート、在留カード等) ④保険証 |
| 連帯保証人 | ①印鑑登録証明書(原本) ②身分証明書(運転免許証、パスポート、保険証、在留カード等) |
| 店舗・事務所責任者 | ①顔写真付身分証明書(運転免許証、パスポート、在留カード等) |

上記事項を了承の上、賃貸借入居申込みいたします。

申込者署名

印

仲介業者

| | |
|------|------|
| 名称： | 所在地： |
| TEL： | FAX： |
| | 担当者： |